

Na podlagi 4., 8. in 9. člena Zakona o društvih (v nadaljnjem besedilu: Zakon o društvih; Uradni list RS, št. 64/11 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami), je ustanovna skupščina društva v Ljubljani, dne 1. 7. 2020, sprejela Statut Strelskega društva BBS, ki je bil spremenjen s sklepom skupščine dne [28.3.2023].

## **STATUT** (Čistopis)

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Strelsko društvo BBS (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi uresničevanja skupnih interesov na področju strelskih in drugih športnih dejavnosti, opredeljenih v tem statutu in v skladu s pozitivno zakonodajo.

#### 2. člen

Društvo lahko organizira in izvaja dejavnosti v sekcijah:

1. sekcija PIŠTOLA, REVOLVER, PUŠKA;
2. sekcija IPSC, IDPA, IASC, PRECIZNO STRELJANJE;
3. sekcija ZRAČNO OROŽJE, AIRSOFT, PAINTBALL, LOKOSTRELSTVO;
4. druge strelske in športne dejavnosti;
5. sekcija »Usposabljanje za ravnanje z orožjem«;
6. sekcija obrambno streljanje.

Društvo lahko izvaja dejavnosti tudi izven sekcij, navedenih v prejšnjem odstavku, na podlagi odločitve upravnega odbora.

### **II. STATUSNE DOLOČBE**

#### 3. člen

#### **Ime in sedež**

Ime društva je Strelsko društvo BBS.

Sedež društva je v Ljubljani.

#### 4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in ima svoj transakcijski račun.

#### 5. člen

#### **Znak, žig in zastava**

Društvo ima svoj znak. Znak društva je medved z polavtomatskim orožjem tipa AR-15.

Žig je okrogle oblike, prikazuje medveda iz znaka, okoli medveda je zapisano registrirano ime društva.

Zastava je enaka znaku društva.

## 6. Člen

### **Povezovanje in članstvo v drugih organizacijah**

Društvo je član Strelske zveze Slovenije.

Društvo lahko sodeluje z drugimi društvi in organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju strelskega športa in drugih športnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlanjuje v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje, s pogojem, da dejavnost tega mednarodnega društva ali zveze mednarodnih društev ni v nasprotju z interesi in pravnim redom Republike Slovenije.

## 7. Člen

### **Zastopanje in predstavljanje**

Društvo v pravnem prometu zastopa in predstavlja predsednik, ki je hkrati zastopnik društva.

Za zastopanje in predstavljanje lahko predsednik pooblasti tudi drugega člana upravnega odbora društva.

## 8. Člen

### **Javnost delovanja in obveščanja**

Delovanje društva je javno.

Svoje člane obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko svetovnega spleta (Facebook, Instagram, spletna stran, e-pošta),
- preko elektronske pošte.
- preko društvenega strežnika na platformi Discord

Širšo javnost obvešča:

- s tiskovnimi konferencami in preko medijev,
- preko svetovnega spleta (Facebook, Instagram, spletna stran, e-pošta).

Za zagotavljanje javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

## **III. NAMEN IN CILJI DELOVANJA**

## 9. Člen

Namen društva je razvoj strelske kulture v Sloveniji in tujini, ozaveščanje javnosti o varnem in odgovornem rokoivanju z orožjem ter raziskovanje in prenos dobrih praks rokoivanja z orožjem.

Cilji delovanja društva so predvsem:

- oblikovati program dela ter izvajati koncept in strategijo razvoja strelskega športa in drugih športnih dejavnosti v okviru delovanja društva;
- določiti pogoje in skrbeti za izvajanje programa dela oziroma strelskih in drugih aktivnosti društva;
- skrbeti za populacijo in vzgojo strokovnih kadrov (trenerji, inštruktorji, drugi strokovni delavci) strelskega športa in drugih športov;
- razvijati množičnost v strelskem športu in drugih športnih aktivnostih;
- skrbeti za gradnjo, prenavo in vzdrževanje lastnih strelišč in vzdrževanje najetih strelišč in prostorov ter zemljišč potrebnih za izvajanje strelskega športa in drugih športov;
- sodelovati z lokalno skupnostjo, državo, šolami in gospodarstvom pri uveljavljanju in razvoju strelskega športa in drugih športov ter zagotavljanju materialnih pogojev za delo;
- zastopati interese društva pri sodelovanju s strelskimi in drugimi organizacijami doma in v tujini in izvajati druge naloge in storitve, določene s programom dela društva.

#### 10. člen

##### **Dejavnosti oz. naloge**

Društvo opravlja naslednje nepridobitne dejavnosti, in sicer:

- organizira in izvaja začetne in nadaljevalne tečaje streljanja in tečaje ravnanja z orožjem;
- organizira in izvaja strokovna izobraževanja s področja ravnanja z orožjem;
- organizira treninge za člane in tretje osebe;
- organizira strelska tekmovanja;
- omogoča članom nastopanje na tekmovanjih;
- nabavlja orožje, strelivo, opremo in druga materialno-tehnična sredstva;
- organizira udeležbo na sejnih, seminarjih ter drugih oblikah strokovnega izobraževanja za člane;
- sodeluje pri pripravi zakonskih in podzakonskih predpisov s področja orožne zakonodaje;
- skrbi za promocijo varnosti strelskega športa;
- s svojimi programi kandidira za proračunska sredstva države, lokalne skupnosti in drugih organov in organizacij, ter s trženjem na vse s pozitivno zakonodajo določene načine zagotavlja potrebna sredstva za financiranje uresničevanja postavljenih ciljev;
- strežba pijače in hrane za člane društva in tretje osebe;
- organizira družabne prireditve.

#### 11. člen

Društvo se poleg osnovne dejavnosti, ki izhaja iz prejšnjega člena tega statuta, ukvarja še s stransko dejavnostjo v skladu z določili 25. člena Zakona o društvih. Društvo se tako ukvarja z naslednjimi dejavnostmi:

- organizira in izvaja začetne in nadaljevalne tečaje streljanja; usposabljanja za ravnanje z orožjem, ter strokovna izobraževanja s področja orožja za širšo javnost; (P85.510 - Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije);
- Izposoja strelske opreme in orožja (77.210 - dajanje športne opreme v najem in zakup)
- organizira strelska in druga športna tekmovanja, airsoft; (R93.190 - Druge športne dejavnosti);
- organizira udeležbo na sejmih, seminarjih ter drugih oblikah strokovnega izobraževanja za širšo javnost. (N79.900 - Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti);
- nabavlja in prodaja športno opremo, orožje in strelivo iz področja delovanja društva za širšo javnost; (G47.640 - Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo);
- trgovina na drobno po pošti ali po internetu (G47.910 - Trgovina na drobno po pošti ali po internetu);
- organizira in izvaja zbiranje orožja kategorije A, B, C, in D iz Zakona o orožju (R93.120 Dejavnost športnih klubov);
- V primeru več dnevni aktivnosti društvo nudi prenočišče (55.209 - Druge nastanitve za krajši čas)
- L68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin (strelišča), uporaba strelišča za širšo javnost;
- Društvena založniška dejavnost: Izdajanje knjig (J58.110); Izdajanje časopisov (J58.130), Izdajanje revij in druge periodike - (J58.140), Drugo založništvo - (J58.190); Obratovanje spletnih portalov (za sponzorje in donatorje društva) (J63.120);
- R92.002 - Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah organizira družabne prireditve, srečelove in tombole za svoje člane in širšo javnost v skladu z Zakonom o igrah na srečo;
- I56.300 - strežba pijač v skladu s pozitivno zakonodajo;
- M73.120 - posredovanje oglaševalskega prostora (reklamiranje in oglaševanje sponzorjev).

#### IV. ČLANSTVO

##### 12. Člen

Društvo ima naslednje kategorije članov: pridruženi član, polnopravni član in častni član.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Pridruženi član društva lahko postane vsaka oseba, ki:

- s podpisom pristopne izjave izrazi željo biti član društva, s katero izjavi, da sprejema ta statut in bo delovala v skladu s statutom, ima veselje do strelskega športa oziroma drugih športnih aktivnosti in plača članarino,
- predloži izjavo, da zoper njo ni zadržkov javnega reda (15. člen ZOro-1),
- predloži izjavo, da je zanesljiva (16. člen ZOro-1),
- predloži izjavo, da ji v upravnem postopku ni bilo odvzeto orožje,
- predloži izjavo, da ni bila izključena iz drugega društva,
- predloži izjavo, da ni uveljavljala pravice do ugovora vesti po posebnih predpisih.

Pristopne izjave sprejema upravni odbor društva, ki ugotavlja izpolnjevanje pogojev za vključitev v društvo.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega 7 leta starosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od 7 leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Pri upravljanju društva mladoletne člane do 18 leta starosti zastopajo njihovi zakoniti zastopniki oz. skrbniki. Mladoletni člani imajo enake pravice in dolžnosti kot ostali člani, nimajo pa volilne pravice in pravice odločanja.

Član društva ne more postati oseba, ki:

- ji je bilo v upravnem postopku odvzeto orožje,
- je bila izključena iz drugega društva,
- je uveljavila pravico do ugovora vesti po posebnih predpisih (3. odstavek 14. člen ZOro-1),
- ne izpolnjuje drugih pogojev, navedenih v 3. odstavku tega člena.

Vsak pridružen član ima pravico postati polnopravni član društva, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- je pridružen član društva vsaj 3 leta zapored,
- je vsa 3 leta aktivno sodeloval in deloval v prid društva,
- je vsa 3 leta predstavljal društvo na državnih ali mednarodnih strelskih tekmovanjih,

v teh 3 letih zaradi člana ni bilo sklicano disciplinsko razsodišče glede kršitev statuta in drugih pravil društva, pravil slovenskih strelskih zvez, mednarodnih strelskih zvez ali drugih športnih organizacij, s katerimi društvo sodeluje.

Če pridružen član želi postati polnopravni član, mora upravnemu odboru društva predložiti pisno prošnjo. Ob prejemu prošnje upravni odbor preveri, ali član izpolnjuje vse pogoje in se na podlagi ugotovitev člana v 14 dneh od prejema prošnje pisno obvesti o odločitvi odbora društva.

### 13. člen

Društvo lahko imenuje častne člane.

Naziv častnega člana lahko dobi oseba, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva in/ali razvoj strelskega športa.

Naziv častnega člana podeljuje skupščina društva na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni polnopravni član društva, nima pravice odločanja v organih društva. Častni člani ne plačujejo članarine, imajo pa lahko tudi druge ugodnosti v društvu, če tako odloči skupščina društva.

### 14. člen

Članarina se lahko plača za dnevno ali letno trajanje članstva. O višini članarine in drugih zadevah v zvezi s članarino odloča upravni odbor društva.

#### 15. člen

Polnoletni član društva izvaja streljanje na strelišču na lastno odgovornost.

Polnoletni člani društva z lastnim orožjem lahko izvajajo streljanje na strelišču samostojno.

Mladoletni član društva lahko izvaja streljanje na strelišču le pod nadzorom inštruktorjev, trenerjev ali odgovornih oseb strelišča.

#### 16. člen

##### **Pravice in dolžnosti članov**

Pravice pridruženih članov so:

- da sodelujejo v aktivnostih društva,
- da izražajo svoje predloge in sugestije glede vprašanj, o katerih razpravlja in odloča društvo,
- da so prisotni na skupščini,
- da imajo pravico do zagovora o vseh vprašanjih, ko se razpravlja o njihovih odgovornostih.

Pridruženi člani nimajo pravice voliti organov društva, niti nimajo pravice biti voljeni v organe društva. Pridruženi člani nimajo glasovalne pravice na skupščini (zboru članov) ali drugih organih društva.

Pravice polnopravnih članov so:

- da sodelujejo v aktivnostih društva,
- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da izražajo svoje predloge in sugestije glede vprašanj, o katerih razpravlja in odloča društvo,
- da pri uresničevanju svojih pravic uporabljajo društvene prostore in ostale tehnične zmogljivosti,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da imajo pravico do zagovora o vseh vprašanjih, ko se razpravlja o njihovih odgovornostih,
- do pritožbe zoper odločitve organov društva.

Dolžnosti vseh članov so:

- da spoštujejo ta statut, interne akte, sklepe in odločitve organov društva;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni odbor društva;
- da se izpopolnjujejo v strelskih veščinah in svoje znanje in izkušnje prenašajo na ostale, predvsem mlajše člane društva;

- da kot dobri gospodarji skrbijo za objekte in druga sredstva v lasti in/ali uporabi društva (orožje, oprema, naprave, strelišče...);
- da varujejo ugled društva.

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo na podlagi odločitve upravnega odbora ali disciplinskega razsodišča,
- s smrtjo.

#### 17. člen

Prenehanje članstva na podlagi izstopa člana obravnava upravni odbor društva, ko prejme pisni zahtevek ali izjavo o prostovoljnem izstopu.

#### 18. člen

Člana upravni odbor društva izključi, če ta do konca meseca januarja v tekočem letu v celoti ne poravnava letne članarine za preteklo leto, oziroma ob izteku dnevnega članstva.

#### 19. člen

Člana se izključi iz društva, če huje krši pravice in dolžnosti iz tega statuta ali če zavestno ravna proti interesom društva. O izključitvi odloča disciplinsko razsodišče s sklepom, v skladu s Pravilnikom o disciplinskih kršitvah. S sklepom disciplinskega razsodišča se lahko iz društva izključi tudi člana, za katerega se ugotovi, da je v pristopni izjavi za sprejem v društvo navedel neresnične osebne podatke ali upravnemu odboru zamolčal okoliščine, ki bi vplivale na odločanje o njegovi včlanitvi v društvo. Kljub izključitvi člana le-ta odgovarja za izpolnitev svojih dolžnosti in obveznosti, ki so nastale z njegovim članstvom v društvu.

V kolikor disciplinsko razsodišče ni imenovano, opravlja naloge disciplinskega razsodišča upravni odbor.

### V. **ORGANI DRUŠTVA**

#### 20. člen

Organi društva so:

- skupščina (zbor članov),
- upravni odbor,
- disciplinsko razsodišče.

Mandatna doba članov organov društva je štiri leta.

#### 21. člen

### 1. Skupščina

Skupščina je najvišji organ društva. Sestavljajo jo vsi člani društva. Skupščina se lahko skliče na redno ali izredno zasedanje.

Redno zasedanje skupščine se skliče vsako leto. Skupščino skliče predsednik društva oziroma od njega pooblaščen član upravnega odbora in v pisni obliki obvesti člane preko e-pošte z navedbo dnevnega reda najmanj 15 dni pred sklicem.

Izredno zasedanje skupščine se skliče po potrebi. Skliče jo lahko predsednik društva ali upravni odbor na svojo pobudo ali na pobudo 1/3 polnopravnih članov. Če predsednik ali upravni odbor ne skliče izrednega občnega zbora v 30 dneh, ga skliče predlagatelj s tem, da določi predlog dnevnega reda in gradivo za sejo najmanj 15 dni pred sklicem. Izredna skupščina sklepa samo o stvari, za katero je sklicana.

#### 22. člen

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica polnopravnih članov. Svoje sklepe sprejema z večino navzočih polnopravnih članov.

#### 23. člen

Skupščina je sklepčna, če je na njem prisotna več kot polovica polnopravnih članov. Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna se začetek odloži za 30 minut, po tem času skupščina veljavno sklepa, če so navzoči najmanj trije polnopravni člani društva.

#### 24. člen

Skupščino odpre in vodi predsednik društva. Pred nadaljevanjem skupščine se izvolijo naslednji organi:

- dvočlanska verifikacijska komisija (dva overitelja),
- zapisnikar,
- po potrebi tudi volilna komisija in druga delovna telesa skupščine.

#### 25. člen

Naloge skupščine društva so:

- odloča o dnevnem redu;
- sprejema delovni program društva;
- sprejema in potrjuje poročilo o aktivnostih društva;
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut društva;
- razpravlja in sklepa o poročilih o delu upravnega odbora in disciplinskega razsodišča;
- neposredno voli in razrešuje organe društva;
- imenuje častne člane društva;
- imenuje delegate za zastopanje društva v organih zvez, v katere je društvo včlanjeno;
- sprejema finančni načrt in potrjuje letno poročilo;
- odloča o prenehanju delovanja društva;
- opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva;
- nadzoruje izvajanje letnega načrta dela;



- dokončno odloča zoper sklepe upravnega odbora in disciplinskega razsodišča;
- odloča o spremembi naslova sedeža društva.

## 26. člen

### 2. Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema skupščinama po programu in sklepih sprejetih na skupščini.

Naloge upravnega odbora so:

- vodi delo društva med dvema skupščinama;
- izvršuje program dela društva in skrbi za izvajanje sklepov skupščine;
- skrbi za uresničevanje skupnih ciljev društva;
- odloča o višini članarine in drugih zadevah v zvezi s članarino;
- vodi in dopolnjuje evidenco članstva;
- usklajuje delo društva in pripravlja gradivo za skupščino;
- izmed članov imenuje stalne in občasne komisije ter svetovalce za posamezna področja dela društva;
- skrbi za finančno - materialno poslovanje društva in za sredstva društva;
- pripravlja finančni načrt in letno poročilo;
- sprejema splošne akte, razen tistih, ki jih sprejema skupščina;
- predlaga delegate za zastopanje društva v organih zvez, v katere je društvo včlanjeno;
- sprejema sklepe o sklicu rednega ali izrednega zasedanja skupščine;
- predlaga imenovanje častnih članov društva;
- sklepa pogodbe o zaposlitvi, pogodbe o delu, pogodbe o poslovnem sodelovanju z drugimi pravnimi osebami in samostojnimi podjetniki posamezniki, določa izdajatelje računov;
- določa člane društva, pooblaščenca za izvajanje tečajev streljanja in usposabljanja za varno ravnanje z orožjem;
- odloča o pridobivanju koncesij in dovoljenj državnih organov in organizacij;
- imenuje predsednike sekcij;
- opravlja druga dela, ki po svoji naravi sodijo v pristojnost upravnega odbora.

## 27. člen

Upravni odbor sestavljajo trije člani, izvoljeni neposredno na skupščini izmed polnopravnih članov. Mandat upravnega odbora je 4 leta. Za svoje delo je upravni odbor odgovoren skupščini. Deluje lahko tudi preko korespondenčne seje. Upravni odbor sprejema sklepe z večino glasov prisotnih polnopravnih članov. Sklepčen je, če sta prisotna najmanj dva člana, ki lahko sprejemata sklepe le soglasno. Predsednik upravnega odbora je hkrati predsednik in zastopnik društva.

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik upravnega odbora,
- blagajnik oz. podpredsednik upravnega odbora,

- tajnik oz. zapisnikar društva.

Upravni odbor lahko po potrebi zaseda tudi v razširjeni sestavi, če to zahteva problematika društva, ki jo obravnava. Na sejo tedaj povabi vodje sekcij, komisij ali druge člane.

#### 28. člen

Seje upravnega odbora vodi predsednik ali podpredsednik. Podpredsednik upravnega odbora po potrebi nadomešča predsednika društva.

#### 29. člen

Upravni odbor lahko za izvajanje računovodskih del sklene pogodbo o delu s finančnim strokovnjakom ali z računovodskim servisom, za opravljanje operativnih del (administrativna, tehnična, marketinška...) pa sklene pogodbo o zaposlitvi ali pogodbo o delu v skladu s pozitivno zakonodajo.

Upravni odbor lahko sklene pogodbo o poslovnem sodelovanju z drugo pravno osebo ali samostojnim podjetnikom posameznikom. Poslovno sodelovanje pomeni kakršenkoli poslovni odnos, vključno z opravljanjem storitev, prodajo blaga, oddajanjem premičnega ali nepremičnega premoženja v najem.

#### 30. člen

Tajnik oz. zapisnikar društva skrbi za točno in sprotno evidentiranje sklepov sej upravnega odbora in skupščine, izdelavo zapisnikov sej in druga administrativno tehnična opravila v društvu.

#### 31. člen

Tajnik oz. zapisnikar društva skrbi za finančno-materialno poslovanje društva in vodi potrebne evidence. Pripravlja finančna poročila in letno poročilo društva. Tajnik oz. zapisnikar društva in član društva, ki ga določi upravni odbor, lahko za društvo in v imenu društva, izdaja in plačuje račune za potrebe društva.

#### 32. člen

### **3. Disciplinsko razsodišče**

Disciplinsko razsodišče sestavljajo predsednik in dva člana, izvoljeni neposredno na skupščini.

Disciplinsko razsodišče sprejema veljavne sklepe, če je prisotna 2/3 članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov.

#### 33. člen

Disciplinsko razsodišče obravnava:

- nastale spore med člani društva;
- kršitve statuta in drugih pravil društva, pravil slovenskih strelskih zvez, mednarodnih strelskih zvez ali drugih športnih organizacij, s katerimi društvo sodeluje;
- neizvrševanje sklepov organov društva in dejanja, ki škodujejo ugledu društva.

Za vodenje postopka in odločanje se sprejme Pravilnik o disciplinskih kršitvah.

#### 34. člen

Disciplinsko razsodišče lahko pri vodenju postopka izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva.

O izrečenem ukrepu se izda pisni sklep. Zoper sklep, ki ga izreče disciplinsko razsodišče, ima član društva pravico do pritožbe na skupščino društva kot drugostopenjski organ. Pritožbeni rok je 15 dni od vročitve pisnega sklepa o izrečenem ukrepu.

#### 35. člen

Nadzorne naloge opravlja skupščina društva.

### VI. **FINANČNO - MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA**

#### 36. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev in sponzorjev,
- iz javnih sredstev in
- z lastno dejavnostjo društva.

#### 37. člen

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti društva. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

#### 38. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, ki ga sprejme skupščina in vodi le-to v knjigi prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik) do zneska 10.000 EUR, v primeru preseganja prihodkov preteklega poslovnega leta, določenih v 26. členu Zakona o družtvih, društvo prične z vodenjem finančno materialnega poslovanja po sistemu enostavnega oziroma dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za njegove potrebe. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo.

#### 39. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva. Finančno in materialno poslovanje se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Tajnik oz. zapisnikar društva vodi finančno–materialno poslovanje in izkazuje podatke v skladu z določili računovodskega standarda 33 za društva. Društvo ima svoj transakcijski račun odprt pri izbrani banki.

#### 40. člen

Sponsorji in donatorji društva so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu finančno, materialno ali drugače pomagajo.

#### 41. člen

Društvo ima lahko premično ali nepremično premoženje, ki je kot last vpisana v inventarno knjigo. Nepremično premoženje se vpiše v zemljiško knjigo pri pristojnem okrajnem sodišču.

Nepremično premoženje se lahko pridobi ali proda na podlagi sklepa skupščine, premično premoženje pa se lahko pridobi ali proda na podlagi sklepa upravnega odbora.

Društvo upravlja in gospodari z lastnino kot dober gospodar.

#### 42. člen

Razmerje med lastnikom premoženja, ki se ga društvo uporablja za izvajanje dejavnosti društva, in društvom se uredi s posebnim sporazumom, ki ga stranki skleneta v pisni obliki.

### VII. EVIDENCE DRUŠTVA

#### 43. člen

Društvo vodi za potrebe izvajanja svojih dejavnosti evidenco članov društva. Evidenca članov vsebuje naslednje podatke: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča, zaposlitev, številka članske izkaznice, elektronski naslov, telefonsko številko.

Člani so dolžni društvu sproti sporočati spremembe osebnih stanj, ki so pomembne za tekoče vodenje evidence članstva.

Društvo lahko podatke članov uporablja samo za izvajanje dejavnosti društva.

### VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

#### 44. člen

Društvo preneha:

- po volji članov,
- po zakonu.

#### 45. člen

Po volji članov preneha delovanje društva na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme skupščina. Skupščina sprejme sklep o prenehanju društva z dvotretjinsko večino prisotnih polnopravnih članov.

Skupščina s sklepom prenese premoženje društva, po poravnavi vseh obveznosti, na drugo sorodno društvo.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

O sklepu skupščine iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik društva v 30 dneh pisno obvestiti upravni organ, ki je društvo registriral.

#### 46. člen

Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

#### 47. člen

Če društvo ne ravna po 45. členu statuta in v primeru prenehanja po 46. členu statuta društva, odloči o prenosu premoženja v skladu s predpisi o likvidaciji pravnih oseb zasebnega prava pristojno sodišče.

### **IX. NAGRADE, PRIZNANJA, ODLIKOVANJA**

#### 48. člen

Nagrade, priznanja in odlikovanja društva se podeljujejo fizičnim in pravnim osebam za:

- aktivno delo v društvu,
- tekmovalne dosežke v strelskem ali drugem športu,
- velik prispevek k razvoju strelskega ali drugega športa v regiji ali nacionalnem merilu.

### **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### 49. člen

V skladu s tem statutom ima društvo še naslednja interna akta:

- Pravilnik o disciplinskih kršitvah;
- Pravilnik o nagradah, priznanjih in odlikovanjih.

Akta sprejme upravni odbor društva v roku 6 mesecev od sprejetja statuta.

#### 50. člen

V izrednih razmerah (primeru vojne ali kakšne druge elementarne nesreče) deluje društvo po navodilih upravnega odbora društva in v skladu z zakonodajo s tega področja.

#### 51. člen

Za tolmačenje statuta je pristojen upravni odbor društva.

#### 52. člen

Ta statut je bil sprejet na ustanovni skupščini Strelskega društva BBS, dne 28. 2. 2020 in dokončno sklenjen dne 9. 9. 2020. Statut prične veljati takoj po sprejemu na skupščini. Spremembe statuta in

Čistopis so bile sprejete na skupščini dne 28. 3. 2023 in dodatno usklajene na izredni skupščini dne 18. 10. 2023. Veljajo ter se uporabljajo od tega datuma.

Ljubljana, 18. 10. 2023

Zastopnik - predsednik društva.

Miha Dernovšek

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Miha D.', with a period at the end. The signature is written in a cursive style.